

(संसद द्वारा पारित अधिनियम 1989, क्रमांक 35 के अंतर्गत स्थापित केंद्रीय विश्वविद्यालय)
(A Central University established by an Act of Parliament No.35 of 1989)

मुख्यालय : लुमामी | Headquarters : Lumami

APPLICATION FORM FOR REGISTRATION OF STUDENTS

..... COLLEGE/DEPARTMENT

छात्रों के पंजीकरण हेतु आवेदन-प्रपत्र

.....महाविद्यालय/विभाग

1. Official Name in Full (In Block Letters) : _____
आधिकारिक नाम
2. Sex (Male/Female/Others) : _____ Category _____ (GEN/OBC/EWS/SC/ST)
लिंग (पुरुष/महिला/अन्य) श्रेणी (स./अपिव./ईडब्ल्यूएस/अ. जा./अ. जंजा.)
3. Date of Birth (As per HSLC/Matric Record) : _____
जन्म-तिथि (10वीं के प्रमाण-पत्र के आधार पर)
4. Father's Name (In Block Letters) : _____
पिता का नाम
5. Mother's Name (In Block Letters) : _____
माता का नाम
6. Home Address in Full : _____
घर का पूर्ण पता
7. Previous Records :
पूर्व अभिलेख
 - (a) Boards/Council/University from which Passed last examination : _____
बोर्ड/परिषद/विश्वविद्यालय जहां से पिछली परीक्षा उत्तीर्ण की
 - (b) School/College/Department last studied : _____
विद्यालय/महाविद्यालय/विभाग जहां से पूर्व में शिक्षा ग्रहण की हो
 - (c) Name of Last examination passed (With Roll no. & Year) : _____
पिछली उत्तीर्ण परीक्षा का नाम (अनुक्रमांक व वर्ष सहित)
 - (d) Division/Class/Rank secured in last examination : _____
पिछली परीक्षा में श्रेणी/रैंक जिसमें उत्तीर्ण हुआ/हुई है
8. Present Records :
वर्तमान अभिलेख
 - (a) Date of Admission (1st Year/1st Semester) : _____
नामांकन की तिथि (प्रथम वर्ष/प्रथम छमाही)
 - (b) Class in which studying as on the date of application : _____
आवेदन की तिथि पर कक्षा का नाम जिसमें पढाई कर रहा/रही है
 - (c) Whether as Regular/Private candidate : _____
नियमित/निजी छात्र/छात्राएं
 - (d) College/Department Roll Number : _____
महाविद्यालय/विभाग का अनुक्रमांक
9. Contact Number : _____
संपर्क संख्या

10. Fee Paid : NU Challan/DD No. : Date : ₹
भुगतान शुल्क: नागालैण्ड विश्वविद्यालय चालान संख्या/डिमांड ड्राफ्ट संख्या.....दिनांक..... ₹

Checked/Forwarded & Recommended (सत्यापित/अग्रेषित और अनुशंसित)

Signature of the Head of Institution/Department
(With Seal)
संस्थान/विभाग प्रमुख के हस्ताक्षर (मुहर सहित)

Signature of the Applicant
आवेदनकर्ता के हस्ताक्षर

N.B. 1. This application should be supported by One Xerox copy of each of the following documents and attested by a Gazetted officer :

महत्वपूर्ण बात : यह आवेदन निम्नलिखित दस्तावेजों में से प्रत्येक की एक ज़ेरॉक्स प्रति द्वारा समर्थित होना चाहिए और एक राजपत्रित अधिकारी द्वारा सत्यापित किया जाना चाहिए :

(a) Admit card & Mark Sheet of HSLC or equivalent examination.

(क) दसवीं या समकक्ष परीक्षा का प्रवेश-पत्र और अंक-पत्र।

(b) Mark Sheet of the last examination passed.

(ख) पिछली उत्तीर्ण परीक्षा का अंक-पत्र।

(c) Certificate of conduct from the Principal/Headmaster of the institution last attended.

(ग) संस्थान के प्रधानाचार्य / प्रधानाध्यापक से अंतिम बार भाग लेने का प्रमाण पत्र।

(d) Migration Certificate in original along with Eligibility Certificate in case of students coming from outside Nagaland University.

नागालैण्ड विश्वविद्यालय के बाहर से आने वाले छात्रों के मामले में पात्रता प्रमाण-पत्र के साथ मूल प्रवासन प्रमाण-पत्र।

2. In case of regular students, this form should be forwarded by the Principal after carefully verifying the name and other particulars filled by the student. The name mentioned here should exactly tally with that contained in the certificate(s) produced by him/her at time of admission.

नियमित छात्रों के मामले में, इस प्रपत्र को प्राचार्य द्वारा विद्यार्थी द्वारा भरे गए नाम और अन्य विवरणों को सावधानीपूर्वक सत्यापित करने के बाद अग्रेषित किया जाना चाहिए। यहां उल्लिखित नाम प्रवेश के समय उसके द्वारा प्रस्तुत किए गए प्रमाणपत्रों में निहित नाम से पूरी तरह मेल खाना चाहिए।

3. In case of a private candidate the form should be countersigned by the Principal of the college from where he/she will appear for the University Examination.

एक प्राइवेट विद्यार्थी के विषय में प्रपत्र को उस महाविद्यालय के प्राचार्य द्वारा प्रतिहस्ताक्षरित किया जाना चाहिए जहां से वह विश्वविद्यालय परीक्षा के लिए उपस्थित होगा/होगी।

4. Fees should be paid only by NU challan/SBI I-collect or Bank Draft S.B.I. in favour of Registrar, Nagaland University. शुल्क का भुगतान केवल एनयू चालान/एसबीआई आई-कलेक्ट या बैंक ड्राफ्ट एस.बी.आई. द्वारा कुलसचिव, नागालैण्ड विश्वविद्यालय के पक्ष में किया जाए।

Please Indicate your category of Application (Tick one only)

कृपया अपने आवेदन की श्रेणी बताएं (केवल एक पर निशान लगाएं)

UNDER GRADUATE (₹ 200/-)
स्नातक

POST-GRADUATE/B.ED/M.PHIL/PH.D (₹ 400/-)
परा-स्नातक/बी.एड./एम.फिल./पीएच.डी

5. Registration Card will be issued to the Principal concerned.

पंजीयन पत्र संबंधित प्राचार्य को निर्गत किया जाएगा।