



(संसद द्वारा पारित अधिनियम 1989, क्रमांक 35 के अंतर्गत स्थापित केंद्रीय विश्वविद्यालय)
(A Central University established by an Act of Parliament No.35 of 1989)

मुख्यालय : लुमामी | Headquarters : Lumami

CHARGE REPORT

कार्यभार रिपोर्ट

I am to submit my joining report to the post of _____ in the Department/Section of _____ Nagaland University, Headquarters: Lumami on this day of _____ Forenoon/Afternoon with the appointment order No./Leave Sanction Order No. _____ Dated _____.

मैं अपना कार्यग्रहण रिपोर्ट _____ के पद पर नागालैण्ड विश्वविद्यालय, मुख्यालय : लुमामी के _____ विभाग/अनुभाग में दिन _____ पूर्वाह्न / अपराह्न में नियुक्ति आदेश संख्या / अवकाश स्वीकृति आदेश संख्या _____ के साथ दिनांक _____ को प्रस्तुत कर रहा / रही हूँ।

Dated / दिनांक:

Signature:

हस्ताक्षर

Name:

नाम

Designation:

पदनाम

Department / Section / Cell:

विभाग/अनुभाग/प्रकोष्ठ

Counter Signature of the Controlling Officer

नियंत्रक अधिकारी के प्रतिहस्ताक्षर

Copy to (प्रतिलिपि):

1. The Registrar, Nagaland University, Lumami.

कुलसचिव, नागालैण्ड विश्वविद्यालय, लुमामी।

2. The Finance Officer, Nagaland University, Lumami

वित्त अधिकारी, नागालैण्ड विश्वविद्यालय, लुमामी।

3. The Bill Assistant.

बिल सहायक

4. The Head/In-Charge.

विभाग प्रमुख/प्रभारी

5. Dr./Shri/Smt _____

Department of _____

डॉ./श्री/श्रीमती _____

विभाग _____

6. Office Copy.

कार्यालय प्रति